

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSOBY OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO uczniów z geografii

opracowane na podstawie: wytycznych zawartych w Rozporządzeniu MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. (poz. 843) w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych, a także Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2016 r. (poz. 1278) zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych oraz Rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. (Dz.U. 2019, poz. 373) w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych; Statutu Szkoły Podstawowej im. Jana Długosza w Rzgowie oraz z uwzględnieniem Zasad organizacji zadań w Szkole Podstawowej im. Jana Długosza w Rzgowie związane z możliwością czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w związku z COVID-19, w tym zasady organizacji zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość obowiązujące od 1 września 2020 roku do odwołania

1. Ocenianie bieżące odbywa się systematycznie. Oceny cząstkowe uczeń otrzymuje za:
 - A. – sprawdziany (45 minut) – obejmują zakres z jednego działu lub jego części wskazanej przez nauczyciela.
 - B. – kartkówki (15 minut) – obejmują zakres materiału z trzech ostatnich tematów.
 - C. – odpowiedź ustana - obejmuje zakres materiału z trzech ostatnich tematów.
 - D. - prace domowe – wykonane w zeszycie lub zeszycie ćwiczeń.
 - E. – projekty, prezentacje.
2. Prace pisemne mogą mieć formę sprawdzianu, kartkówki lub zadań opisowych.
3. Kartkówki zapowiedziane lub niezapowiedziane kontrolują opanowanie umiejętności w wiedzy z co najmniej trzech ostatnich tematów (nie lekcji).
4. Uczeń ma obowiązek napisać zapowiedzianą pracę pisemną, na której był nieobecny. Musi tego dokonać w ciągu dwóch tygodni od momentu poinformowania klasy przez nauczyciela o ocenach z tego sprawdzianu. Jeżeli uczeń jest w tym czasie nieobecny przysługują mu na napisanie go dwa tygodnie od chwili powrotu do szkoły. Termin ustala nauczyciel po zapoznaniu się z planem prac pisemnych danej klasy.
5. Uczeń przyłapany na ściąganiu otrzymuje ocenę niedostateczną.
6. Poprawa oceny niedostatecznej jest dobrowolna.
7. Uczniowie mają prawo poprawić każdą ocenę niedostateczną z zapowiedzianej pracy pisemnej (sprawdzian, kartkówka) w ciągu 2 tygodni od jej otrzymania. Termin ustala nauczyciel po zapoznaniu się z planem prac pisemnych danej klasy. Poprawy odbywają się na dodatkowych zajęciach. Termin poprawy dodatkowo podany jest w dzienniku elektronicznym w opisie oceny niedostatecznej. Każda ocena z poprawy wpisywana jest do dziennika lekcyjnego. Pierwsza ocena nie ulega wymazaniu z dziennika.
8. Po każdej lekcji, w ramach pracy domowej, uczeń rozwiązuje samodzielnie zadania, związane tematycznie z opracowanym tematem, ze wskazanego zeszytu ćwiczeń.
9. W przypadku problemów z rozwiązaniem jakiegoś zadania uczeń ma prawo konsultować się z nauczycielem przedstawiając swoją propozycję rozwiązania. Uczeń ma na to 1 tydzień od zajęć, na których omawiany był dany temat.
10. Na koniec każdego semestru nauczyciel ma prawo przeprowadzić sprawdzian z opracowanych zadań z zeszytu ćwiczeń.
11. Na każdej lekcji będzie (w miarę możliwości czasowych) pytana 1 lub 2 osoby z trzech ostatnich lekcji, sprawdzany na ocenę zeszyt przedmiotowy oraz systematyczność rozwiązywania zadań zawartych w zeszycie ćwiczeń.
12. Każdy brak w zeszycie oznacza obniżenie oceny o pół oceny.
13. Każdy uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć:
 - a) raz w semestrze przy jednej godzinie tygodniowo zajęć
 - b) dwa razy w semestrze przy dwóch godzinach tygodniowo zajęćKażde następne nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną.
14. Imiona i nazwiska osób nieprzygotowanych do zajęć, wraz z numerem w dzienniku, datą i numerem klasy zbiera przed lekcją na kartce dyżurny klasowy lub w przypadku jego nieobecności

przewodniczący klasy. Kartka z osobami nieprzygotowanymi do zajęć dostarczana jest nauczycielowi niezwłocznie po wejściu do klasy.

15. Ocena pracy ucznia odbywa się na podstawie następującej skali procentowej:

- 0- 40% - 1
- 41%-47% - 2
- 48%-55% - 2+
- 56%-63% - 3
- 64%-71% - 3+
- 72%-79% - 4
- 80%-87% - 4+
- 88%-95% - 5
- 96%- 100 – 5+
- Powyżej 100%- 6

16. Ocena semestralna i roczna jest średnią ważoną wyliczaną z wszystkich ocen cząstkowych.

17. Przy wyliczaniu przyjmuje się następującą wartość ocen:

- prace klasowe, sprawdziany (godzinne) – razy 2
- pozostałe oceny - razy 1

18. Ocenę dopuszczającą (2) na koniec semestru/roku otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ważoną powyżej 1,75

19. Ocenę dostateczną (3) na koniec semestru/roku otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ważoną równą lub powyżej 2,71

20. Ocenę dobrą (4) na koniec semestru/roku otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ważoną równą lub powyżej 3,71

21. Ocenę bardzo dobrą (5) na koniec semestru/roku otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ważoną równą lub powyżej 4,71

22. Ocenę celującą (6) na koniec semestru/roku otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ważoną powyżej 5,41

23. Aktywność ucznia na zajęciach. Uczeń, który kilkakrotnie w czasie zajęć zabierał głos, brał czynny udział w lekcji może uzyskać „plus”. Plusy przyznaje nauczyciel na podstawie własnej oceny aktywności danego ucznia. Zdobycie pięciu plusów skutkuje oceną bardzo dobrą. Plusy z pierwszego semestru przechodzą na semestr drugi.

24. Jeżeli uczeń nie uważał na lekcji, nie wie o czym w danym momencie jest mowa na zajęciach otrzymuje „minus”. Uzyskanie pięciu minusów skutkuje oceną niedostateczną. Minusy z pierwszego semestru przechodzą na semestr drugi.

25. W sytuacjach nieokreślonych w powyższym dokumencie mają zastosowanie przepisy WZO.

Mariusz Bojanowski

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

.....
podpis ucznia